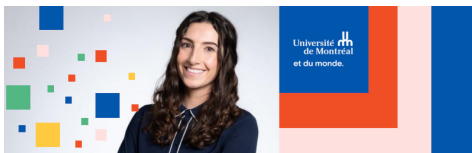


<b>Titre emploi</b>	Cheffe ou chef de service – Référence et formation de première ligne
<b>Emploi</b>	526464
<b>Emplacement</b>	Bibliothèques
<b>Temps plein/partiel</b>	Temps plein
<b>Permanent/temporaire</b>	Régulier

[Page précédente](#)
[Passer à vue interne](#)
**Université de Montréal**


## Devenez cheffe ou chef de service – Référence et formation de première ligne

**Information sur l'emploi**

Au cœur de la vie universitaire et fortes d'une équipe engagée, [les bibliothèques de l'Université de Montréal](#) comptent parmi les grandes bibliothèques de recherche de langue française au monde. Catefleur par excellence des activités de recherche et d'enseignement de l'Université, les bibliothèques constituent un milieu novateur et dynamique reconnu qu'évoque dans un environnement de travail stimulant.

[Direction des bibliothèques Thérèse-Gouin-Décarie](#), [Aménagement](#), [Musique](#), [Campus de l'UdeM à Laval et Dorel \(FCDAEM-D\)](#)

Composée de cinq bibliothèques, elle dessert plusieurs facultés, départements et écoles et couvre un éventail de disciplines académiques. Comptant sur une équipe dynamique de près de 45 employés dévoués, l'équipe s'engage à fournir des services de haute qualité, à promouvoir l'accès à l'information et à soutenir activement les missions d'enseignement et de recherche de notre institution. Forte de collections diversifiées et riches, tant en format imprimé qu'électronique, elle offre un accès inestimable à une vaste gamme de ressources documentaires. Des espaces renouvelés offrent des environnements propices à l'étude, à la recherche et à la collaboration, répondant ainsi aux besoins changeants de la communauté universitaire.

**Les raisons pour lesquelles cet emploi est fait pour vous**

- Vous possédez une bonne connaissance du domaine de la recherche en milieu universitaire;
- Vous êtes reconnu pour votre capacité d'analyse, esprit de synthèse et sens de l'innovation
- Vous démontrez de grandes capacités en organisation, gestion des priorités et résolution de problèmes.
- Vous possédez de fortes habiletés communicationnelles et relationnelles et privilégiez le travail en équipe.
- Vous faites preuve d'une grande autonomie et possédez une grande capacité d'adaptation au changement.
- Vous démontrez un grand courage managérial et de grandes habiletés en gestion d'équipes diversifiées et à maintenir un environnement de travail inclusif.
- Vous avez envie de mettre vos compétences au service d'une organisation qui contribue à forger la société de demain.

**Vos défis au quotidien**

- Planifier, organiser et développer les services de référence virtuelle et les activités de formation de premier niveau pour les usagers des cinq bibliothèques de la direction
- Planifier et développer, de concert avec la direction sectorielle, le développement des espaces des cinq bibliothèques du secteur
- Choisir, diriger, former et évaluer le personnel sous sa responsabilité; voir à l'application de la convention collective de travail.
- Assurer et développer les communications avec les différentes clientèles afin de mettre en valeur les espaces et services sous sa responsabilité; voir à l'évaluation des besoins des usagers et leur niveau de satisfaction pour les services sous sa responsabilité.
- En étroite collaboration avec l'équipe de direction, contribuer à l'élaboration des objectifs annuels pour les bibliothèques relevant de la direction, et assurer le suivi et la communication à la direction sur la mise en œuvre et l'atteinte des objectifs.

**Ce qu'il vous faut pour réussir dans ce rôle**

- Maîtrise en bibliothéconomie. Une formation en gestion constitue un atout.
- Minimum de 7 ans d'expérience pertinente, dont quelques années d'expérience en gestion.
- Bonne connaissance du domaine des bibliothèques universitaires.
- Bonne connaissance du domaine des technologies de l'information et de la communication.
- Maîtrise du français et de l'anglais (parlé et écrit).

**Notre promesse employeur**

- Un salaire annuel entre 81 183 \$ et 118 856 \$ en fonction de votre expérience.
- Des perspectives de carrière diversifiées et intéressantes ainsi qu'une offre de formation continue.
- Un accès facile en transport collectif.
- L'accès aux cliniques et à la foule de services offerts à la communauté de l'UdeM.
- Des heures de travail réduites pendant la période estivale et une foule d'autres avantages pour faciliter la conciliation travail/vie privée.

**Davantage d'information sur le poste**

- Poste régulier à temps plein, avec possibilité de télétravail
- Situé sur le campus de Montréal
- Entité en fonction le plus rapidement possible
- Association des cadres et professionnalisés de l'Université de Montréal (ACPUM)

**Nous avons réussi à piquer votre curiosité ?**

Soumettez votre candidature avant la date limite de l'affichage 30 août 2024 en cliquant sur le bouton postuler en haut à droite. Au plaisir de faire votre connaissance très bientôt!

**En savoir plus**
**AVANTAGES SOCIAUX**

- Soins médicaux, paramédicaux, dentaires et assurance voyage
- Un programme d'aide au personnel et à la famille et un programme institutionnel de santé et bien-être
- Un régime de retraite à prestations déterminées offrant une rente indexée à la retraite [rmm.umontreal.ca](#)
- Assurance vie et assurance salariale en cas d'invalidité

**CONCILIATION TRAVAIL-VIE PRIVÉE**

- Jusqu'à 2 ans de congé parental
- Réduction de la semaine de travail pendant la période estivale
- Deux CPE sur le campus
- Camps de jour fété et pendant la relève scolaire au CEPJUM
- Congés payés pendant la période des Fêtes

**DÉVELOPPEMENT PROFESSIONNEL**

- Programme d'incorporation des frais de scolarité pour vous, votre conjoint ou conjointe et vos enfants à charge
- Offre de formation continue
- Mobilité interne et cheminement de carrière

[Page précédente](#)
[Passer à vue interne](#)